

Nombre de la Dependencia:	Presidencia Municipal de Francisco I. Madero, Coahuila 18
Área u Oficina:	Instituto Municipal de la Mujer
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Atención personalizada a mujeres con problemas diversos
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Atención personal casos a presentarse: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pensión alimenticia 2. Divorcios 3. Atención psicológica 4. Problemas de desintegración familiar 5. Problemas de violencia familiar
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Directora María de Lourdes Ibarra Mauricio Subdirectora: Adriana Valdez Vázquez
Fundamento Legal:	Reglamento Estatal del Instituto Municipal de la Mujer
Formatos que se utilizan para el trámite:	Formatos elaborados por el departamento para canalizar la problemática a las diferentes instancias.
Lugar de atención:	Oficina del Instituto ubicada en el edificio Madero el Municipio de Francisco I. Madero
Teléfono:	
Horarios de atención:	De lunes a viernes de 8:00 a 16:60 hrs.
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	Solicitudes acompañadas con una identificación oficial.
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.: Archivos Adjuntos	
Monto de los derechos:	Gratuito.
Tiempo de Respuesta :	Canalización inmediata.

Vigencia del Trámite:	Lo que se tarada en resolver la problemática.
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:	
Correo Electrónico oficial de la dependencia:	presidencia.madero@hotmail.com
Página Web de la Dependencia:	
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:	