

| | |
|--|--|
| Nombre de la Dependencia: | Presidencia municipal de Nadadores Coahuila |
| Área u Oficina: | Tesorería municipal |
| Nombre del servicio, trámite o acto administrativo: | Por permiso de publicidad con alto parlante |
| Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo: | A petición del contribuyente |
| Cargo de servidor público responsable de atender el trámite: | Director de ingresos |
| Fundamento Legal: | Ley de ingresos municipal vigente art. 26- I- 8. |
| Formatos que se utilizan para el trámite: | Sin formato |
| Lugar de atención: | Tesorería municipal |
| Teléfono: | 8696944183 |
| Horarios de atención: | 8:00 am – 3:00 pm |
| Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.: | |
| Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.: | |
| Monto de los derechos: | 123.00 |
| Tiempo de Respuesta : | 5-10 minutos |
| Vigencia del Trámite: | diarios |
| Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.: | |

| | |
|--|--|
| Correo Electrónico oficial de la dependencia: | |
| Página Web de la Dependencia: | |
| Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido: | |