

<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Presidencia Municipal de Ocampo, Coahuila De Zaragoza
<b>Área u Oficina:</b>	Dirección del ayuntamiento
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Constancias de residencia
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Secretario del Ayuntamiento y Asistente Personal
<b>Fundamento Legal:</b>	Código Municipal Vigente
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	
<b>Lugar de atención:</b>	Oficina de la secretaria de ayuntamiento
<b>Teléfono:</b>	69 650175
<b>Horarios de atención:</b>	8:00 am a 4:00 pm
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	Credencial del INE
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Monto de los derechos:</b>	\$ 45.00
<b>Tiempo de Respuesta :</b>	Inmediato
<b>Vigencia del Trámite:</b>	
<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>	<a href="mailto:ayuntamiento_ocampo1417@outloo.es">ayuntamiento_ocampo1417@outloo.es</a>

**Página Web de la  
Dependencia:**

--

**Recursos o medios de  
impugnación que puede  
hacer valer, en caso de no  
ser satisfactoria la  
respuesta o no darse ésta  
en el plazo establecido:**

--