

<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Presidencia Municipal Ocampo, Coahuila de Zaragoza
<b>Área u Oficina:</b>	Dirección de Obras Publicas
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Oficio de Subdivisión
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Venta o división de lotes
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Director de Obras Publicas
<b>Fundamento legal:</b>	Código Municipal Vigente
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	Microsoft office Word
<b>Lugar de atención:</b>	Ventanilla obras publicas
<b>Teléfono:</b>	(869)6950175
<b>Horarios de atención:</b>	De 8 am a 4 pm
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	Escrituras del terreno, credencial de elector, recibo de pago de predial y agua, plano del predio.
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Monto de los derechos:</b>	De acuerdo a la Ley de Ingresos del Municipio Vigente
<b>Tiempo de Respuesta :</b>	1 día
<b>Vigencia del Trámite:</b>	
<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>	obra_ocampo2010@hotmail.com
<b>Página Web de la Dependencia:</b>	

**Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:**