

<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Presidencia Municipal de Ocampo, Coahuila de Zaragoza
<b>Área u Oficina:</b>	Dirección de Salud
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Tramite de Seguro Popular
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Dirección de salud
<b>Fundamento Legal:</b>	Código Municipal Vigente
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	
<b>Lugar de atención:</b>	Oficina
<b>Teléfono:</b>	869-103-5071
<b>Horarios de atención:</b>	De 8:00 am a 16:00 hrs de lunes a viernes y con guardia las 24:00 hrs.
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	Copia del acta de nacimiento del titular e integrantes, copia del CURP, Copia de IFE y comprobante de domicilio.
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Monto de los derechos:</b>	Gratuito
<b>Tiempo de Respuesta :</b>	De 8 a 15 días.
<b>Vigencia del Trámite:</b>	
<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o</b>	Solo se tiene que seguir lo establecido para los tramite necesarios

<b>acto admvo.:</b>	
<b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>	salud_ocampo2014@hotmail.com
<b>Página Web de la Dependencia:</b>	ayuntamiento_ocampo1417hotmail.com
<b>Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:</b>	